

číslo 23/2014

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(Technická pomoc – projekt Odkanalizování obce Raduň)

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Občanský zákoník" nebo „OZ“) mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „Smlouva“):

I. Obec Raduň

se sídlem úřadu:	ul. Poštovní 239, 747 61 Raduň
IČ:	00300624
DIČ:	CZ00300624
zastoupená:	Ludmila Juráňová, starostka obce
Bankovní účet:	4129-821/0100 (Komerční banka, a.s.)
(dále jen "Příkazce")	

a

II. J2V services s. r.o.

se sídlem:	K. H. Máchy 1323, 277 11 Neratovice
IČ:	03620352
DIČ:	CZ03620352
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C., vložka 235121	
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., č. účtu: 3812316389
zastoupená:	Ing. Jaroslav Glogar, jednatel

(dále jen „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník dále společně jako „Strany“, nebo každý jednotlivě jako „Strana“)

uzavřely Strany tuto Smlouvu:

ČLÁNEK I

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy jsou níže uvedené činnosti, které souvisí s přípravou, realizací, ukončením projektu Odkanalizování obce Raduň, (dále jen „Projekt“), které povedou ke zdárnému čerpání dotačních prostředků z OPŽP 2014 – 2020.

Technická pomoc obnáší konzultační činnosti související s činnostmi vyplývajícími z Rozhodnutí o poskytnutí dotace, správu projektu v systému MS 2014+, zpracování žádostí o platbu. Konzultační činnosti budou ukončeny zpracováním závěrečné žádosti o platbu. Předpokládá se pravidelný 1x měsíční kontrolní den v obci Raduň za účasti Příkazníka až do vyúčtování Projektu.

Termín plnění:

Konzultační činnosti budou prováděny od zahájení stavebních prací do předpokládaných max. 2 měsíců po ukončení stavebních prací u daného Projektu. Výkon obecného poradce se předpokládá v délce cca 16 měsíců.

- 1.2 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy s využitím úrovně dovednosti, řádné péče a přičinlivosti, kterou je možné očekávat od konzultanta se zkušenostmi s poskytováním služeb u projektů podobné velikosti a složitosti, jako je Projekt a v souladu s přiměřenými příkazy (pokyny) Příkazce, jakož i v souladu s příslušnými právními předpisy. Jinak postupuje Příkazník

při obstarávání Předmětu Smlouvy samostatně. Od příkazů (pokynů) Příkazce se Příkazník může odchýlit tehdy, bude-li to v zájmu Příkazce a Příkazník si nebude moci předem obstarat předchozí souhlas Příkazce nebo tehdy, budou-li příkazy (pokyny) Příkazce přesahovat rozsah Předmětu Smlouvy, k jejichž obstarání se Příkazník dle této Smlouvy zavázal.

- 1.3 Příkazník upozorní Příkazce na nevhodnou povahu věci, kterou mu Příkazce k obstarání Předmětu Smlouvy předal, nebo příkazu, který od Příkazce obdržel. To neplatí, nemohl-li nevhodnost zjistit ani při vynaložení potřebné péče. Překáží-li nevhodná věc nebo příkaz v řádném obstarávání Předmětu Smlouvy, Příkazník ho v nezbytném rozsahu přeruší až do výměny věci nebo změny příkazu; trvá-li Příkazce na obstarávání Předmětu Smlouvy s použitím předané věci nebo podle daného příkazu, má Příkazník právo požadovat, aby tak Příkazce učinil v písemné formě. Lhůta stanovená pro obstarání Předmětu Smlouvy nebo jeho příslušné části se prodlužuje o dobu přerušením vyvolanou. Příkazník má právo na úhradu nákladů spojených s přerušením obstarávání Předmětu Smlouvy nebo s použitím nevhodných věcí do doby, kdy jejich nevhodnost mohla být zjištěna. Zachová-li se Příkazník podle věty první až třetí tohoto odstavce, nemá Příkazce práva z vady Předmětu Smlouvy vzniklé pro nevhodnost věci nebo příkazu. Trvá-li Příkazce na obstarávání Předmětu Smlouvy podle zřejmě nevhodného příkazu nebo s použitím zřejmě nevhodné věci i po Příkazníkově upozornění, může Příkazník Smlouvu s okamžitou účinností vypovědět.

ČLÁNEK II ROZSAH ZMOCNĚNÍ

- 2.1 Příkazce zmocňuje Příkazníka k tomu, aby jednal jménem Příkazce s příslušnými orgány a třetími osobami v záležitostech souvisejících s obstaráváním Předmětu Smlouvy.
- 2.2 Zmocnění, které Příkazce Příkazníkovi touto Smlouvou uděluje, se vztahuje na jednotlivé pracovníky Příkazníka v rozsahu odpovídajícím jeho statutu a organizačnímu řádu.
- 2.3 Příkazce vystaví pro Příkazníka jednu nebo více plných mocí pro účely obstarávání Předmětu Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po obdržení písemné a přiměřeně odůvodněné žádosti Příkazníka, nejpozději však do pěti (5) dnů po jejím doručení.

ČLÁNEK III OBSTARÁVÁNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 3.1 Příkazník zahájí obstarávání Předmětu Smlouvy v termínech dle uvedených v čl. I odst. 1.1. této Smlouvy.
- 3.2 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy v rozsahu dle čl. I výše Příkazci v termínech plnění dle čl. I odst. 1.1. této Smlouvy, pravidelně a příčinnivě a vynaloží rozumné maximální úsilí ke splnění jakéhokoliv časového postupu, harmonogramu a časového soupisu výstupů tak, jak je dohodnuto mezi Příkazcem a Příkazníkem či vyplynul ze závazných pokynů a dokumentů poskytovatele dotace.
- 3.3 Příkazník se zavazuje obstarat Předmět Smlouvy v kvalitě, formě a obsahu, které vyžadují právní předpisy České republiky. Předmět Smlouvy bude obstaráván výlučně v českém jazyce.
- 3.4 Příkazce je povinen obstarání Předmětu Smlouvy a/nebo jeho části písemně Příkazníkovi odmítnout s uvedením konkrétních výhrad, a to písemným oznámením doručeným Příkazníkovi nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od obstarání Předmětu Smlouvy, nebo jeho části. Nesplní-li Příkazce tuto povinnost podle předcházející věty, má se za to, že Předmět Smlouvy nebo jeho příslušná část byly ze strany Příkazce akceptovány bez výhrad. Příkazník je povinen výhrady Příkazce vypořádat zasláním jejich vypořádání Příkazci ve lhůtě dohodnuté oběma Stranami.

- 3.5 Příkazce opravňuje Příkazníka, aby k plnění svých závazků podle této Smlouvy využil i subdodavatele. Za jednání subdodavatelů odpovídá Příkazci vždy přímo Příkazník.

ČLÁNEK IV ODMĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi za obstarávání Předmětu Smlouvy smluvní odměnu na základě faktur vystavených Příkazníkem a to dle níže uvedeného harmonogramu plateb.
- 4.1.1 Příkazce uhradí paušální odměnu za Předmět Smlouvy dle čl. I. odst. 1.1 výše ve výši 15.000,- Kč zvýšenou o částku 3.150,- Kč odpovídající DPH se sazbou dvacet jedna (21) procent, tedy s DPH částka 18.150,- Kč za každý kalendářní měsíc poradenských služeb a to do 14 (slovy: čtrnácti) dnů po odeslání faktury. V případě prodloužení termínu realizace stavebních prací oproti uzavřené smlouvě o dílo se zhotovitelem přísluší Příkazníkovi odměna ve stejné měsíční výši.
- 4.2 Veškeré částky k zaplacení Příkazcem podle této smlouvy budou uhrazeny Příkazcem na bankovní spojení (účet) Příkazníka uvedený v identifikaci Příkazníka jako Strany na začátku této Smlouvy.
- 4.3 Faktura se pro účely této Smlouvy má za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky z bankovního účtu Příkazce na bankovní účet Příkazníka uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 4.4 V případě prodlení Příkazce s úhradou jakékoli částky odměny, je Příkazník oprávněn po Příkazci požadovat úhradu úroku z prodlení z dlužných částek ve výši stanovené příslušným platným právním předpisem. Po dobu prodlení Příkazce s úhradou faktur dle této Smlouvy je Příkazník oprávněn přerušit plnění této Smlouvy a o tuto dobu prodloužit plnění dle této Smlouvy.

ČLÁNEK V UKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1 Strany jsou oprávněny ukončit tuto Smlouvu pouze vzájemnou písemnou dohodou Stran v listinné podobě a/nebo za podmínek výslovně uvedených v této Smlouvě.
- 5.2 Strany jsou oprávněny ukončit tuto Smlouvu vypovězením za následujících podmínek:
- a) Příkazník je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu v následujících případech:
- (i) Příkazce je v prodlení se zaplacením faktury Příkazníkovi alespoň patnáct dnů (15), přičemž Příkazník příslušnou fakturu řádně vystavil a doručil Příkazci a příkazce vůči takové faktuře neuplatnil v přiměřené době pěti (5) dnů od doručení faktury oprávněné písemné námitky v souladu s příslušnými ustanoveními této Smlouvy; nebo
 - (ii) Příkazce je v prodlení s plněním své povinnosti poskytnout Příkazníkovi přiměřenou součinnost dle této Smlouvy a Příkazce tuto součinnost neposkytl ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté Příkazníkem;
- b) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, a to i částečně, jestliže Příkazník zvláště vypustit závažným způsobem poruší své povinnosti založené touto Smlouvou nebo zákonem, na toto porušení upozorní Příkazce písemně Příkazníka a Příkazník ani ve lhůtě patnáct (15) dnů od doručení tohoto upozornění nezjedná uspokojivou nápravu porušené povinnosti;
- c) Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, a to i částečně, za těchto podmínek:
- (i) Příkazník pozbude oprávnění vyžadované právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Příkazník podle Smlouvy povinen, nebo
 - (ii) na Příkazníka je podán insolvenční návrh a současně příslušný soud rozhodne, že Příkazník je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se

zjišťuje úpadek Příkazníka nebo hrozící úpadek Příkazníka), nebo ve vztahu k Příkazníkovi je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace, nebo

(iii) Příkazník vstoupí do likvidace.

vypovězení Smlouvy nabývá účinnosti písemným doručením oznámení o vypovězení Smlouvy druhé Straně.

5.3 Vypovězení a/nebo zánik této Smlouvy z jakéhokoliv právního důvodu dle této Smlouvy nezakládá zánik jiných práv či povinností Stran.

5.4 Vypovězením tato Smlouva zaniká a Strany si nejsou povinny vydat plnění do té doby poskytnutá, přičemž platí následující:

- a) v případě, kdy Příkazce bude používat po zániku této Smlouvy verze dokumentů připravené Příkazníkem označené jako „pracovní verze“, „k diskuzi“, „draft“, není Příkazce oprávněn tyto verze používat s logem Příkazníka a Příkazce si je též vědom toho, že používáním těchto nedokončených dokumentů mu může vzniknout škoda, za kterou není Příkazník odpovědný;
- b) Strany si jsou povinny navzájem vrátit podklady či jejich kopie poskytnuté v rámci plnění Smlouvy, výjimkou jsou podklady, která jsou veřejně dostupné, příp. podklady, které jedna ze Stran musí uchovávat v rámci plnění své zákonné povinnosti;
- c) Příkazník je oprávněn vyfakturovat odměnu za plnění, byť rozpracovaná, do dne vypovězení Smlouvy, přičemž platí následující:
 - i. Příkazník je v takovém případě oprávněn poskytnout plnění, příp. jeho část, byť rozpracovanou, Příkazci, přičemž Příkazník má právo volby se rozhodnout, zda fakturu vystaví (a v takovém případě rozpracované plnění poskytne Příkazci) nebo fakturu nevystaví (a není povinen rozpracované plnění poskytnout Příkazci a jeho právo vystavit fakturu do 30 dnů od vypovězení zaniká);
 - ii. Není-li mezi Stranami dohodnuto jinak, platí, že se vyfakturuje poměrná část odměny dle rozsahu plnění skutečně poskytnutého Příkazníkem oproti plnění dohodnutému v této Smlouvě;
 - iii. Příkazce takovou fakturu zaplatí postupem dle této Smlouvy.

ČLÁNEK VI SOUČINNOST STRAN

6.1 Strany prohlašují, že si jsou vědomy skutečnosti, že úspěšné obstarání Předmětu Smlouvy je mimo jiné závislé na vzájemném včasném, úplném a pravdivém informování Stran, jakož i na pružném zpřístupnění příslušných podkladů (dokumentace), které jsou potřebné pro úspěšné obstarání Předmětu Smlouvy, Příkazcem Příkazníkovi. Prodlení s plněním jakéhokoliv závazku Příkazce na součinnost má účinky dle § 1975 a násl. občanského zákoníku a opravňuje Příkazníka poskytnout Příkazci další dodatečnou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí s upozorněním na možnost vypovězení Smlouvy. Uplyne-li lhůta marně, má Příkazník podle své volby si buď zajistit náhradní plnění na účet Příkazce, anebo vypovědět Smlouvu. Zmaří-li Příkazce obstarání Předmětu Smlouvy nebo jeho části z důvodu, za nějž odpovídá, náleží Příkazníkovi celková smluvní odměna nebo její příslušná část snížená o to, co Příkazník neobstaráním Předmětu Smlouvy ušetřil.

6.2 Příkazce se zavazuje dodávat průběžně Příkazníkovi na jeho vyžádání do pěti (5) pracovních dnů podklady pro řádné obstarání Předmětu Smlouvy, a to v elektronické a/nebo písemné (papírové) podobě (dále jen „Podklady“), a informovat ho o veškerých nových skutečnostech (aktualizacích) vztahujících se k předávaným Podkladům, stejně tak se Příkazce zavazuje poskytovat Příkazníkovi pokyny pro další postup v obstarávání Předmětu Smlouvy a zodpovídat otázky Příkazníka k Podkladům bez zbytečného odkladu.

- 6.3 Příkazce je povinen zajistit pro Příkazníka návštěvu své provozovny a jím vlastněného majetku, jakož i zpřístupnění technických a jiných informací Příkazce potřebných pro obstarání Předmětu Smlouvy, a to do pěti (5) pracovních dnů, od doručení výzvy ze strany Příkazníka k zajištění takové návštěvy a/nebo ke zpřístupnění.
- 6.4 Příkazce se zavazuje zajistit spolupráci osob na straně Příkazce v rozsahu možností a znalostí při poskytování informací k předaným informacím ve formě konzultací na místě, telefonátů, písemných dotazů, a to bez zbytečného odkladu a s nejvyšším urychlením.
- 6.5 Podklady a další záležitosti spojené s Předmětem Smlouvy budou mezi Stranami konzultovány a v případě potřeby upřesňovány a doplňovány, přičemž platí, že každá Strana je povinna informovat bez zbytečného odkladu o změnách podkladů a jiných záležitostech potřebných pro obstarávání Předmětu Smlouvy. Pro odstranění všech pochybností platí, že Příkazník nemá povinnost informovat Příkazce o změnách obstarávání Předmětu Smlouvy po jeho předání, byť i částečném, Příkazci, je-li takové plnění bez vad. Příkazce se zavazuje zajistit přiměřenou průběžnou spolupráci osob na straně Příkazce, pro plnění Předmětu Smlouvy ze strany Příkazníka.

ČLÁNEK VII

NEZÁVISLOST A ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA, ETICKÉ JEDNÁNÍ

- 7.1 Tato Smlouva v žádném ohledu nezakládá jakýkoliv pracovněprávní vztah nebo vztah nadřízenosti a podřízenosti mezi Stranami.
- 7.2 Příkazník je sám odpovědný za veškerá manažerská rozhodnutí a výkon všech manažerských funkcí.
- 7.3 Bez ohledu na jinou podmínku stanovující něco jiného v této Smlouvě nebo v souvisejícím dokumentu a bez ohledu na to, zda důvod uplatnění jakéhokoliv nároku vyplývá z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní podle jakéhokoliv použitelného práva, z nedbalosti nebo pro porušení zákonné povinnosti nebo jinak, ve vztahu k jakýmkoliv a všem důvodům uplatnění, jak je uvedeno výše, bude celková odpovědnost Příkazníka v souhrnu pro všechny nároky omezena částkou odpovídající odměně splatné dle této Smlouvy.
- 7.4 Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem třetí osobě na pojistnou částku v minimální výši 1. mil. Kč. Příkazník na vyžádání předloží Příkazci potvrzení o uzavření či trvání této pojistné smlouvy.
- 7.5 Příkazník není vůči Příkazci odpovědný za jakékoliv škody nebo ztráty v následujících případech:
- (a) za následky změn právních či jiných předpisů, které nabudou účinnosti v době po předání Předmětu Smlouvy, přičemž Příkazník se vždy zproští odpovědnosti za škodu také v případě, pokud Příkazce upozorní na rizika vyplývající z odlišných interpretací právních či jiných předpisů, a Příkazce přesto postupuje způsobem, který byl Příkazníkem označen za rizikový;
 - (b) vzniknou-li okolnosti, za které není odpovědný ani Příkazník nebo ani Příkazce a způsobí-li tyto okolnosti nemožnost obstarání jakékoliv části Předmětu Smlouvy nebo dojde-li ke zpomalení obstarávání Předmětu Smlouvy;
 - (c) použije-li Příkazce Předmět Smlouvy nebo jeho část k jinému účelu než k Projektu nebo umožní-li třetím osobám takto použít Předmět Smlouvy nebo jeho část, aniž by k tomu obdržel předchozí písemný souhlas Příkazníka, který také zkontroloval správnost použití Předmětu Smlouvy pro tento jiný účel;
 - (d) vycházel-li Příkazník při obstarávání Předmětu Smlouvy z Podkladů Příkazce a tyto Podklady byly vadné, nepřesné nebo zavádějící.

- 7.6 Nastane-li okolnost popsaná v čl. 7.5 (b) výše, má Příkazník povinnost bez zbytečného odkladu informovat Příkazce o této okolnosti a jejích dopadech, přičemž doba obstarávání Předmětu Smlouvy se prodlouží o dobu, po kterou Příkazník nemohl v důsledku okolností plnit Předmět Smlouvy.
- 7.7 Příkazce se zavazuje odškodnit Příkazníka proti jakémukoli nároku třetích stran, jimž vznikne jakákoli ztráta nebo škoda v důsledku použití jakékoliv části Předmětu Smlouvy poskytnuté Příkazci, jenž bude Příkazcem zpřístupněna bez výslovného písemného souhlasu Příkazníka v rozporu s ustanoveními této Smlouvy, přičemž se má za to, že toto ustanovení je sjednáno také ve prospěch třetích osob, které se ve smluvním vztahu s Příkazníkem podílejí na obstarávání Předmětu Smlouvy.
- 7.8 Skutečnost, že třetí osoba použije Předmět Smlouvy nebo jeho část v rozporu s touto Smlouvou, nezakládá žádný smluvní ani jiný vztah mezi Příkazníkem a touto třetí osobou, stejně tak Příkazník nepřijímá žádnou odpovědnost vůči této třetí osobě plynoucí z tohoto použití.
- 7.9 Žádná Strana neodpovídá druhé Straně za jakoukoliv nepřímou, zvláštní nebo následnou ztrátu (včetně, nikoliv však výlučně zahrnující ztrátu zisku – ať již přímého či nepřímého – ztráty výroby, ztráty smluv, ztráty užívání, ztráty obchodu a ztráty obchodní příležitosti).
- 7.10 Žádné ujednání v tomto článku nevylučuje ani neomezuje odpovědnost Příkazníka za smrt nebo ublížení na zdraví, škodu způsobenou úmyslně nebo hrubou nedbalostí.

ČLÁNEK VII OZNÁMENÍ A DORUČOVÁNÍ

- 8.1 Jakákoliv písemné komunikace předvídaná touto Smlouvou či jejími případnými dodatky, oznámení, výzva, žádost, případně další kontakty budou uskutečňovány mezi Stranami a jejich příslušnými kontaktními osobami a budou doručeny druhé Straně buď osobně, faxem, doporučenou poštou, (oproti potvrzení o přijetí nebo jeho ekvivalentu při odeslání) nebo mezinárodně uznávanou kurýrní službou, a to v případě:
- a) komunikací obsahující právní úkon, týkající se vzniku, změny nebo zániku Smlouvy na níže uvedené adresy zástupců Stran pro věci smluvní;
 - b) komunikací týkajících se řízení Projektu a jednotlivých plnění na níže uvedené adresy zástupců Stran pro věci technické;
 - c) komunikací týkajících se fakturací a účetně-daňových otázek na níže uvedené adresy zástupců Stran pro věci finančně-účetní.
- 8.2 Komunikace v písemné formě, odeslaná v souladu s ustanoveními tohoto článku bude považována za doručenou v souladu s tímto článkem sedmého dne po jejím řádném převzetí poštovním úřadem k odeslání, nedojde-li mezitím k převzetí písemnosti jejím adresátem. V případě odeslání zprávy faxem se za doručení považuje čas uvedený na faxovém potvrzení o řádném přijetí s tím, že odesílatel je povinen současně zaslat zprávu poštou či doručit ji osobně, a to do 5 (slovy: pěti) kalendářních dnů. Jakákoliv další oznámení, která nezakládají vznik, změnu či zánik práv podle Smlouvy, budou mezi Stranami přednostně vyřizovány telefonem, e-mailovou zprávou či osobním setkáním mezi příslušnými kontaktními osobami Stran.

Jako kontaktní osoby Stran byly určeny:

Příkazce:

Zástupce pro věci smluvní, technické, finanční a účetní:

Příkazník:

Zástupce pro věci smluvní, technické, finanční a účetní:

Ing. Jaroslav Glogar tel.(mobil): +420 602 117 106 e-mail: j2vservices@seznam.cz,
glogkopr@gmail.com

- 8.3 Každá Strana může změnit svoji doručovací adresu či jiné kontaktní osoby a/nebo kontaktní údaje písemným oznámením druhé Straně.

ČLÁNEK IX SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Uzavření a účinnost Smlouvy

- 9.1.1 Tato Smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze Stran.

9.2 Záhlaví (nadpisy)

- 9.2.1 Záhlaví článků v této Smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a odkazy a nebudou v žádném ohledu sloužit k výkladu pojmů a ustanovení této Smlouvy.

9.3 Počet stejnopisů

- 9.3.1 Tato Smlouva je uzavřena a podepsána ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, každý s platností originálu, z nichž Příkazce obdrží jedno (1) vyhotovení a Příkazník taktéž jedno (1) vyhotovení.

9.4 Rozhodné právo

- 9.4.1 Tato Smlouva se řídí českým právním řádem. Veškeré spory mezi Stranami vyplývající z této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní, se budou Strany snažit nejprve řešit smírnou cestou. V případě, že mezi Stranami nebude dosaženo smírného řešení sporu do 30 (slovy: třiceti) dnů, co jedna Strana oznámí druhé Straně existenci sporu, bude mít kterákoliv Strana právo podat návrh na vyřešení sporu věcně a místně příslušnému soudu České republiky.

9.5 Změny Smlouvy

- 9.5.1 Tato Smlouva může být měněna pouze písemným ujednáním Stran, výjimkou je změna Smlouvy ve věcech technických osobami stanovenými touto Smlouvou, která může být provedena i ústně, za předpokladu, že tato ústní změna je následně potvrzena emaily, ze kterých je patrná zřejmá dohoda Stran o změně ve věcech technických.

9.6 Nástupci a postupníci

- 9.6.1 Všechny ujednání a podmínky v této Smlouvě se budou vztahovat a budou závazné pro právní nástupce a postupníky příslušných Stran a budou je zavazovat, jako by byli v této Smlouvě jmenováni a vyjádřeni; a kdekoliv je v této Smlouvě zmínka o některé ze Stran, platí, že zahrnuje a vztahuje se na nástupce a postupníky takové Strany, stejně jako by byla v takovém případě uvedena.

9.7 Oddělitelnost

- 9.7.1 Pokud nějaké ustanovení této Smlouvy bude prohlášeno nějakým soudem či shledáno Stranami za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstane zbytek ustanovení této Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn takovým ustanovením této Smlouvy; Strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této Smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné a jehož obsah a účel bude co možná nejbližší obsahu a účelu původního ustanovení této Smlouvy.

9.8 Zákaz postoupení

- 9.8.1 Žádná práva a povinnosti Stran z této Smlouvy nemohou být převedena nebo postoupena na jakoukoli třetí osobou bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.

9.9 Úplná dohoda

- 9.9.1 Tato Smlouva, včetně veškerých dokumentů v ní uvedených, obsahuje úplnou dohodu Stran ohledně předmětu Smlouvy rušící veškerá předchozí ujednání Stran ohledně téhož a žádná jiná smlouva, dohoda, prohlášení nebo příslib učiněné některou ze Stran, které nebudou obsaženy v této Smlouvě, nebudou pro Strany závazné.

ČLÁNEK X PODPISY

- 10.1 Uzavření této Smlouvy bylo schváleno Radou/Zastupitelstvem Příkazce dne ..., zápis č.
- 10.2 Obě Strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této Smlouvy byly dohodnuty mezi nimi svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy:

V dne 5. 6. 2017

Obec Raduň

Jméno: Ludmila Juráňová

Funkce: starostka obce

Podpis: 

OBEC RADUŇ

Poštovní 239, 747 61 RADUŇ
-3- ☎/Fax: 553 796 125/4
radun@radun.cz, IČ: 00300624

V Neratovicích dne 5. 6. 2017

J2V services s.r.o.

Jméno: Ing. Jaroslav Glogar

Funkce: jednatel

Podpis: 